

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra”

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

2017

1. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” vispārīgs raksturojums

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” no 2007. gada līdz 2016. gada novembrim piederēja starptautiskajam „New Horizons Learning Centers” tīklam (darbojās uz franšīzes pamata) – vienam no pasaules līderiem apmācību jomā, kam pieder 300 mācību centri 70 pasaules valstīs. Katru gadu „New Horizons” centros tiek apmācīti vairāk nekā 3 miljoni cilvēku.

Kopš 2016. gada decembra profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” darbojas patstāvīgi, saglabājot darbības veidu – valodu, galvenokārt angļu valodas apmācību jomā, un IT (informācijas tehnoloģiju) jomā gan lietotājiem (MS Office, dizaina, Web un Media programmas), gan speciālistiem, izmantojot progresīvākās apmācību metodes.

No 2010. gada līdz 2016. gada jūnijam mācību centrs bija akreditēta izglītības iestāde (akreditācijas lapa Nr. AI 4322, izdota 2010. gada 17. jūnijā), termiņš – 6 gadi. Akreditēta programma: Angļu valoda apkalpojošajam personālam ar priekšzināšanām (160 ak.st.).

Mācību centra administrācijas telpas un 7 auditorijas (6 valodām, 1 IT) atrodas Rīgā, Elizabetes ielā 65–2, 1 auditorija atrodas Rīgā, Ģertrūdes ielā 63.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” partnerība IT jomā:

No 2009. gada līdz 2016. gadam – Microsoft sertificēta mācību centra statuss.



Microsoft® Partner
Silver Learning

No 2011. gada līdz 2016. gadam reģistrēts Cisco partneris.



SIA „SMART TRAINING”, reģ. Nr. 40103225201, jurid. adrese: Ģertrūdes iela 63, Rīga, LV-1011, fakt. adrese: Elizabetes iela 65-10, Rīga, LV-1050, Nordea Bank AB Latvijas filiāle, kods: NDEALV2X, konts: LV24NDEA0000082246808, tālr. Nr. 67847600

No 2011. gada līdz 2016. gadam autorizēts CompTIA (Computing Technology Industry Association) partneris.



Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” līdz 2015. gadam bija autorizēts Prometric testēšanas centrs. IT jomā Prometric piedāvāja eksāmenus no vairāk kā 60 kompānijām, tādām kā Microsoft, Oracle, Lotus, CompTIA u.c.



Kopš 2015.gada līdz 2016.gadam profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” bija autorizēts Pearson VUE testēšanas centrs. Pearson VUE – pasaulē pazīstams izstrādātājs un autorizētas testēšanas provaideris. IT jomā Pearson VUE piedāvā testus no tādām kompānijām, kā Adobe®, Cisco, Citrix, CompTIA®, HP, Microsoft, Oracle® u.c.



Kopš 2011.gada autorizēts EC – Council partneris (ATC).

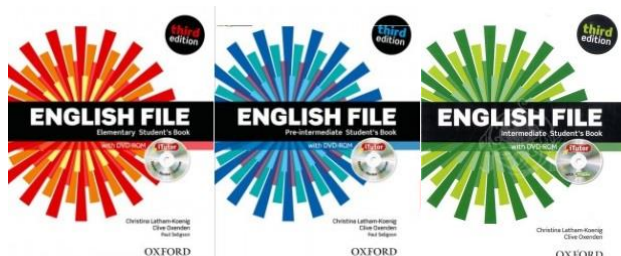


Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” valodas nodaļa ir nodibinājusi sakarus un aktīvi sadarbojas ar populāro tālmācības

jeb online apmācības programmu izstrādātāju “RosettaStone”, kas piedāvā apgūt 30 valodas (angļu USA, angļu UK, vācu, franču, itāļu, korejiešu, grieķu, hindi, persiešu, krievu, spāņu, īru, ivrita, turku, latīņu, filipīniešu, japāņu, arābu, portugāļu, holandiešu, ķīniešu, zviedru, poļu, vjetnamiešu valodu u.c.). Šāda iespēja ļauj piedāvāt plašākas valodu apguves iespējas.



“Valodu un IT mācību centrs” veiksmīgi sadarbojas ar populārāko mācību materiālu izstrādātāju “Oxford University Press”, lai izglītojamos nodrošinātu ar jaunākajiem un labākajiem mācību materiāliem. Par angļu valoda mācību materiālo bāzi tiek izmantots English File 3rd Edition mācību komplekts, kas sastāv no studentu mācību grāmatas, darba burtnīcas, audio diska, elektroniskajiem mācību materiāliem “Oxford online skills” (interaktīvi uzdevumi, spēles, papildus materiāli) un e-grāmatām, kas pieejamas gan studentiem, gan pasniedzējiem.



Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst MK 2014. gada 28. oktobra noteikumos Nr. 662 „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” izvirzītajām prasībām. Mācību centrs ir nodrošināts ar amatam atbilstošas kvalifikācijas pedagogiskajiem darbiniekiem.

“Valodu un IT mācību centrs” ir izstrādājis un īsteno vairākas neformālās un profesionālās pilnveides izglītības programmas. Pedagogi zina un īsteno izglītības programmās noteiktos mērķus, uzdevumus, saturu, izvēlas atbilstošas mācību metodes,

mācību līdzekļus, ievēro dalībnieku sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību. Plānojot darbu, pedagogi ņem vērā dalībnieku vajadzības, paredz mācību darba individualizāciju un diferenciaciju. Izglītības programmā katras tēmas apguvei paredzētais laika sadalījums ir pietiekams, lai būtu iespēja sasniegt katra dalībnieka spējām atbilstošus rezultātus. Sagatavoti daudzveidīgi metodiskie materiāli izglītības programmu īstenošanai.

Lai veiksmīgāk īstenotu mācību programmu, izglītojamajiem tiek piedāvāta iespēja apmeklēt angļu sarunvalodas klubiņu jeb *English Fun Club*, kura ietvaros notiek dažādas tematiskās nodarbības. Angļu sarunvalodas klubiņā neformālā gaisotnē tiek attīstīta runas tehnika, ko izmantot biznesa vidē, mācās prezentēt, uzstāties konferencēs un sapulcēs, tiek diskutēts par dažādām aktuālām tēmām, kas palīdz apgūt sarunvalodu, sarunāties brīvi un nepiespiesti.

2. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes

“Valodu un IT mācību centra” darbības pamatmērķi (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” darbības pamatmērķis - nodrošināt dalībniekiem iespēju kvalitatīvi apgūt profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmas, sekmējot to konkurētspēju darba tirgū.

“Valodu un IT mācību centra” 2013.-2016. gadu prioritātes un to rezultāti:

Prioritātes	Rezultāti
Dalība ESF projektos	- Līdz 2014. gada decembrim tika īstenots ESF projekts “Mūžizglītības pasākumi nodarbinātām personām” - Neformālās izglītības programmu apguve (sadarbība ar Nodarbinātības valsts aģentūru (NVA)). - Līdz 2015. gada jūnijam tika īstenots projekts „Latvijas Interneta Asociācijas un Latvijas Telekomunikāciju Asociācijas biedru darbaspēka kvalifikācijas celšana”, kas apstiprināts ar Valsts aģentūru “Latvijas Investīciju un attīstības aģentūra” (sadarbība ar biedrību „Latvijas Interneta asociācija”).

Dalība Erasmus+ projektos	• 2015. gadā tika īstenots Erasmus+ programmas 1. pamatdarbības pieaugušo izglītības sektora projekts “Angļu valodas kā svešvalodas pasniedzēju profesionālā attīstība” sadarbībā ar valodu skolu “Link School” Maltā. Projekta ietvaros Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” (Starptautiskā Mācību Centra “New Horizons”) pasniedzējai bija iespēja iegūt jaunas zināšanas par jaunākām tendencēm angļu valodas kā svešvalodas apmācībā, uzzināt par metodēm, kas tiek pielietotas sadarbības partnera darbā un uzlabot valodas prasmes, piedaloties apmācībās angļu valodas pasniedzējiem. • 2016. gadā tika īstenots Erasmus+ programmas 1. pamatdarbības pieaugušo izglītības sektora projekts “Biznesa angļu valodas mācīšana” sadarbībā ar valodu skolu “The English Language Centre” Apvienotajā Karalistē. Projekta ietvaros mācību centra pasniedzējai bija iespēja gūt jaunas zināšanas par biznesa angļu valodas mācīšanas metodēm, jaunākajām tendencēm.
Jaunu programmu izstrāde	• Tiek veidotas un plānots ieviest jaunas neformālās izglītības programmas – Juridiskā angļu valoda (Legal English) kopā 60 akadēmiskās stundas, Biznesa angļu valoda (Business English) kopā 60 akadēmiskās stundas un Finanšu angļu valoda grāmatvežiem (Financial English) kopā 48 akadēmiskās stundas.
Jaunu metodisko un mācību materiālu izstrāde un esošo papildināšana un pilnveide	• Regulāri tiek pilnveidoti un papildināti metodiskie materiāli, atbilstoši izglītības programmām un aktualitātēm, kā arī nepārtraukti tiek izstrādāti jauni mācību materiāli un pilnveidoti jau esošie. • Notika pāreja uz jaunākajiem “Oxford University Press” „English File 3rd Edition” angļu valodas mācību

	materiāliem. • Tika ieviesta iespēja studentiem iegūt “Oxford University Press” „English File 3rd Edition” angļu valodas mācību materiālus elektroniskā veidā (e-grāmata un darba burtnīca).
Mācību centra tehniskā nodrošinājuma pilnveidošana	• Pilnvērtīgākai un kvalitatīvākai profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmas klausīšanās daļas apguvei tika iegādāti jauni CD atskaņotāji. • Tika iegādāti un uzstādīti 2 jauni projektori, ļaujot pilnvērtīgāk izmantot elektroniskos mācību materiālus (interaktīvie uzdevumi, spēles, video materiāli). • Tika iegādāti 2 jauni portatīvie datori, nodrošinot veismīgākas individuālās apmācībās elektroniskajā vidē. • Tika iegādāta planšete, sniedzot pasniedzējiem iespēju strādāt ar "Oxford University Press" “English File 3rd Edition” e-grāmatām un pilnībā izmantot e-vidē atrodamos materiālus. • Kvalitatīvāku un efektīvāku mācību materiālu sagatavošanai tika papildus nomainīti jauni, modernāki printeri un kopētāji. • “Valodu un IT mācību centra” uzgaidāmajā telpā un auditorijās tika uzstādīts bezmaksas internets (wi-fi), kas pieejams visiem centra apmeklētājiem un studentiem.
Mācību centra atpazīstamības veicināšana	• Mājas lapā regulāri tiek atjaunota informācija par aktuālajām akcijām, izglītības programmām, studentu atsauksmēm un citām aktualitātēm. • Regulāri tiek ievietota, pilnveidota un atjaunota informācija interneta portālos: draugiem.lv,

	facebook.com, twitter.com u.c., kur “Valodu un IT mācību centram” ir izveidotas savas informatīvās lapas. • Tiek publicētas intervijas, preses relīzes, aktuālās akcijas un piedāvājumi dažādos medijos – radio, televīzijā, interneta ziņu portālos, žurnālos. • Elektroniski uz e-pastu tiek izsūtīta informācija par aktualitātēm esošajiem un potenciālajiem studentiem.
--	--

3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Ieteikums, priekšlikums	Ieteikumu izpilde
Papildināt valodu apmācības materiāltehnisko nodrošinājumu, vairāk izmantot DVD u.tml. iespējas, lai uzlabotu studentiem klausīšanās iemaņas.	Radām iespēju atsevišķas nodarbības vadīt datorklasē, izmantojot tur pieejamo tehniku. Kā arī divās auditorijās tika uzstādīts dators, projektor un ekrāns, lai nodarbībās pasniedzēji var izmantot pieejamos materiālus no datora, diskiet. Plānots ar laiku pilnveidot arī citu auditoriju materiāltehnisko nodrošinājumu.
Papildināt mācību literatūras, līdzekļu, teorētisko un praktisko mācību metodisko nodrošinājumu.	Tika iegādāti un pasniedzējiem ir brīvi pieejami dažādi mācību un metodiskie materiāli. Regulāri tiek sekots jaunumiem, lai varētu arī turpmāk papildināt mācību literatūras un metodisko materiālu klāstu.
Veidot sistēmisko pieeju metodiskajam darbam.	Katram kalendārajam gadam tiek veidoti mērķtiecīgāki metodiskā darba plāni, tiek izvirzīti konkrēti darba uzdevumi.
Padarīt mācību telpas košākas ar plakātiem.	Mācību auditorijās tika izvietoti plakāti un sienu dekorācijas atbilstoši apmācībām.
Pilnveidot kvalitātes vadības rokasgrāmatu.	Kvalitātes vadības rokasgrāmata tika papildināta un pilnveidota.

4. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” sniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs – Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” īstenotās izglītības programmas

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” izglītības programmas ir izstrādāts atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīviem aktiem. Mācību saturs ir strukturizēts un skaidri uztverams.

Nodarbību saraksti pirms mācību uzsākšanas tiek sagatavoti atbilstoši licencētajām izglītības programmām un izglītības programmas saturs tiek pilnveidots atbilstoši nozares attīstībai. Nodarbību saraksts ir izveidots pārskatāmi, pilnam mācību periodam. Sarakstos tiek atspoguļots mācību procesu plānojumus, tiek norādīts apmācību sadalījums pa dienām un laikiem. Nodarbības tiek plānotas un mācību laiks tiek noteikts atbilstoši pieprasījumam. Nodarbību saraksti ir Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” direktores apstiprināti, ja nepieciešams, tad tiek veiktas korekcijas nodarbību sarakstā, iepriekš brīdinot izglītojamos un pedagogus. Mācību centra vadība seko līdzi izglītības procesu norisei, lai tiktu ievērotas normatīvo dokumentu prasības.

Mācību centra vadība sistēmiski un sistemātiski koordinē un pārrauga izglītības programmu izvēli, izstrādi un realizāciju, piedāvā nepieciešamo informāciju un resursus, veicinot pedagoga sadarbību. Pedagogi izmanto mācību programmas un atbilstošus tematiskos plānus, kuros tiek atspoguļots mācību tēmu sadalījums.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” pedagogi tiek iesaistīti metodiskajā darbā un izglītības programmu pilnveidē.

Mācību darba kvalitātes nodrošināšanai notiek regulāra atgriezeniskās saiknes vērtēšana, kas iekļauj dažādas zināšanu vērtēšanas formas, izglītojamo aptaujas, nodarbību apmeklētības analīzi, kursu beidzēju atsauksmes.

Mācību centrs nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību materiāliem, kā arī ir pieejama bibliotēka ar mācību literatūru angļu valodā, kā arī mācību centra vadība un pedagogi aktualizē izglītības programmas īstenošanai nepieciešamos mācību līdzekļu un izmantojamo avotu sarakstus.

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” nodarbības notiek atbilstoši direktores apstiprinātajam nodarbību sarakstam. Mācību programmu secībā tiek ievērota pēctecība.

Mācību centrā regulāri tiek analizēts mācību process un pedagogu darba kvalitāte, kā arī pedagogi tiek informēti par vērtējumiem. Pedagogu darbs tiek kontrolēts, vērojot nodarbības un ņemot vērā izglītojamo anketas kursa vidū un pēc kursa. Pedagogu darba kvalitātes vērtēšanas procesā tiek ievērotas normatīvo aktu prasības. Mācību centra pedagogi arī paši veic sava darba pašvērtēšanu.

Pedagogi izglītošanas programmu īstenošanā izmanto daudzveidīgas mācību metodes, kuras atbilst mācību programmas specifikai un mācību satura prasībām. Pedagogi nosaka mācību nodarbību mērķus, formulē uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, izglītojamajiem tie ir saprotami. Kursa nodarbību saturs ir pārdomāts, strukturēts, pedagogu skaidrojumi izglītojamajiem ir saprotami. Pedagogi izglītības procesā atbildīgi izmanto informāciju, mācību līdzekļus, materiālus, izvēlas metodes, veicina izglītojamā brīvas domāšanas un rīcības izpausmes: atbildību, centību, drosmi, godīgumu, gudrību, laipnību, līdzietību, mērenību, savaldību, solidaritāti, taisnīgumu un toleranci. Pedagogi regulāri pilnveido savas zināšanasursos un semināros. Metodisko komisiju sanāsmēs dalās pieredzē, iespēju robežās vēro un vada atklātās nodarbības.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” izglītības programmas apguvi īsteno diferencējot mācību metodes atbilstoši izglītojamo iepriekšējai sagatavotībai. Pirms apmācību līguma slēgšanas individuālā tikšanās reizē ar konsultantu tiek noskaidrots izglītojamo iepriekšējais zināšanas līmenis, ņemot vērā viņu zināšanas līmeni un vajadzības tiek izvēlēta atbilstoša izglītības programma.

Pedagogi mācību procesā izmanto dažādas mācību metodes, ņemot vērā gan izglītojamo iepriekšējo sagatavotību un dzīves pieredzi, gan izglītojamo intereses, lai mācību nodarbībās būtu iespēja līdzvērtīgi strādāt izglītojamiem ar dažādu sagatavotības un uztveres līmeni. Visas izmantotās metodes atbilst izglītības programmu mērķiem un uzdevumiem. Mācību materiāli tiek papildināti atbilstoši katrai konkrētajai mācību grupai.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” mācību procesā tiek pielietotas dažādas mācību metodes: verbālās metodes, uzskatāmības metodes un praktiskās metodes – lekcijas, praktiskie vingrinājumi, situācijas analīze, diskusijas, grupu darbu metodes u.c. Mācību centrs sniedz individuālu palīdzību izglītojamajiem, kuriem mācību vielas apguve sagādā grūtības. Izglītojamajiem ir iespēja konsultēties ar pedagogiem.

Mācību īstenošana Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” izglītojamajiem ir pilnībā nodrošināta un maksimāli tuvināta reālās prakses situācijai. Mācību procesā visās nodarbībās tiek realizēta saikne ar reālo dzīvi, iesaistot izglītojamos praktiskā darbībā. Visās nodarbībās pedagogu stāstījums un skaidrojums ir mērķtiecīgs un vizualizēts. Praktiskajās nodarbībās izglītojamie praktiski apgūst izglītības programmās paredzētās tēmas. Lai realizētu praktiskās apmācības, mācību auditorijas ir aprīkotas ar visu nepieciešamo.

Pedagogiem mācību procesā ir pieejami visi nepieciešami izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību līdzekļi, tai skaitā mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas un aprīkojums, tos izmanto ikdienas mācību darbā. Katrai izglītības programmai izglītojamo vajadzībām ir izstrādāti atbilstoši un daudzveidīgi uzskates līdzekļi, digitālie mācību līdzekļi, izdales materiāli. Izglītības programmu īstenošanā mācību centrs piedāvā dažādu resursu nodrošinājumu un sadarbības iespējas. Mācību centrs piedāvā iespēju izmantot datoru, projektoru, printeri un kopētāju. Pedagogiem un izglītojamajiem ir pieeja internetam. Tiek sekots līdzi jaunākām tendencēm un pakāpeniski pilnveidota aprīkojuma mācību bāze.

Mācību nodarbību uzskaites žurnāls vai lapas tiek aizpildītas atbilstoši prasībām, nodarbību sarakstam un mācību plānam, kā arī tas tiek uzraudzīts. Mācību centrā pastāv vienotas prasības grupu mācību nodarbību uzskaites žurnālu vai lapu aizpildīšanai, tās tiek ievērotas.

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādē “Valodu un IT mācību centrā” pirms līguma slēgšanas izglītojamo informē par apmācību norisi un mācību mērķiem, kā arī pirmajā nodarbībā pasniedzējs informē izglītojamos par mācību darbam

izvirzītajām prasībām, mācību metodēm un iepazīstina ar mācību materiāliem. Izglītojamie zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Mācību centra izglītojamiem tiek piedāvātas iespējas mācību mērķu sasniegšanai. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” telpās ir pieejams bezvadu internets, mācību literatūra, uzskates līdzekļi un programmas apgūšanai nepieciešamais inventārs, izglītojamajiem un pedagogiem ir brīvi pieejami datori, lai sagatavotos nodarbībām. Mācību centrā ir izveidota plaša bibliotēka, kas tiek regulāri papildināta, lai nodrošinātu izglītojamo pašizglītošanos un pilnveidošanos.

Lielākā daļa izglītojamo bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību nodarbības un aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un vērtēt savu darbu, uzņemas līdzatbildību par mācību procesa norisi. Izglītojamajiem tiek piedāvātas individuālās un grupu konsultācijas, ārpusnodarbību pasākumi. Mācību centrā tiek veikta mācību nodarbību kavējumu monitorings – mācību centra apmācību konsultanti sazinās ar izglītojamo, ja tas kavē 4 un vairāk nodarbības, noskaidro iemeslu un vienojas par tālāko apmācību procesu.

Tiek veikta regulāra apmeklējuma uzskaite. Apmeklējuma regularitāte tiek motivēta ar nodarbību pasniegšanas kvalitāti, pasniedzēji rada izglītojamiem interesi par apgūstamo vielu, izskaidrojot katras tēmas nozīmīgumu programmas apgūvē.

Mācību procesa laikā un noslēgumā tiek veiktas izglītojamo aptaujas, kas nodrošina kvalitatīvu mācību procesa organizāciju un sniedz pedagogu darba novērtējumu.

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Mācību sasniegumu vērtēšana ir integrēta mācību procesa sastāvdaļa izglītojamā zināšanu, prasmju, attieksmju, kā arī mācību sasniegumu attīstības dinamikas noteikšanai un izglītības procesa pilnveidošanai. Pedagogi vērtē izglītojamo mācību sasniegumus, ievērojot valstī noteiktos vērtēšanas pamatprincipus un kārtību. Uzsākot mācības, izglītojamie tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kritērijiem. Katrā apmācību programmā ir norādītas arī izglītojamo zināšanu vērtēšanas metodes. Izglītojamie tiek savlaicīgi informēti par plānotajiem pārbaudes darbiem, tajos noteiktajām prasībām un vērtēšanas kārtību. Pārbaudes darbu saturs atbilst izglītības programmas saturam. Zināšanu novērtēšana notiek ne mazāk kā pēc 16 akadēmiskajām stundām, vērtējums tiek izteikts procentuāli (max. 100 % (10 balles)) vai arī ar “ieskaitīts”, “neieskaitīts”.

Mācību sasniegumu vērtēšana notiek:

- Testos;
- Ieskaitēs;
- Eksāmenos;
- Noslēguma pārbaudes darbos.

Katru apmācību programmu beidzot, izglītojamie kārto gala pārbaudes darbu, kurā tiek pārbaudīta gan klausīšanās, gan runāšanas, gan lasīšanas, gan rakstīšanas prasmes un gramatika. Visi vērtējumi tiek ierakstīti mācību žurnālā vai apmeklējuma lapā. Sekmīgi nokārtojot noslēguma pārbaudes darbu, izglītojamiem tiek izsniegts sertifikāts vai apliecība par apgūto mācību programmu.

Mācību centrā apkopo informāciju par katra izglītojamā mācību sasniegumiem. Ir izveidota vienota sistēma mācību sasniegumu vērtējumu apkopošanai un analīzei. Šo analīzi izmanto turpmāko uzdevumu noteikšanai un mācību procesa pilnveidei. Apmācību programmas apguves laikā pasniedzējs novērtē studentu darbu un progresu nodarbībās, aizpildot mācību centra izstrādāto novērtējuma lapu (sk.1. pielikums).

4.3. Izglītojamo sasniegumi

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādei “Valodu un IT mācību centram” ir izstrādāta un apstiprināta izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma (kārtība). Vērtēšanas sistēma ir atbilstoša normatīvo aktu prasībām, izmantojot tādas vērtēšanas formas, kā testi, aptaujas, pārbaudes darbi, noslēguma pārbaudījums – ieskaite – tests. Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē mācību darbu, ievērojot noteikto vērtēšanas kārtību.

Vērtēšanas sistēma ir veidota atbilstoši mācību plānam un izglītības programmām.

Vērtēšanas metodes atbilst izglītības programmu specifikai. Izglītojamie tiek regulāri iepazīstināti ar vērtējumu un izskaidrotas pieļautās kļūdas. Vērtēšanas procesā iegūtā informācija tiek analizēta un izmantota mācību darba plānošanai.

Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti, balstoties uz mācību centra izstrādāto zināšanu pārbaudījumu un vērtēšanas kārtību: ar ieskaitīts/ neieskaitīts. Mācību kursa beigās pedagogi analizē izglītojamo prasmju attīstību. Mācību centrs apkopo statistisko informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem ikdienas darbā gan pēc mācību kursiem,

gan pēc izglītības programmām. Mācību centrā ir pieejama statistiskā informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem par pēdējiem trīs gadiem.

4.4. Atbalsts izglītojamiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Pirms mācību uzsākšanas izglītojamie informē mācību centru par veselības stāvokli un individuālajām vajadzībām, kas var ietekmēt izglītojamā mācību procesu. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” personāls vienmēr izrāda atsaucību izglītojamo vajadzībām un ieteikumiem programmas pilnveidošanai.

Kolektīvā valda labvēlīgs sociāli psiholoģiskais mikroklimats, kas labvēlīgi ietekmē visu mācību procesu. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” personāls nepieciešamības gadījumā sadarbojas ar pašvaldības sociālo dienestu un citām atbildīgajām valsts un pašvaldības institūcijām. Mācību centra personāls un izglītojamie zina, kā rīkoties emocionālās vardarbības gadījumos. Mācību centrs popularizē veselīgu dzīvesveidu.

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādē “Valodu un IT mācību centrā” tiek veikta darba vides iekšējā uzraudzība, ir izvērtēti darba vides riski, izstrādātas ugunsdrošības un drošības noteikumi atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem. Redzamā vietā izvietoti evakuācijas plāni un noteikta rīcība ugunsgrēka gadījumā. Telpas ir aprīkotas ar ugunsdrošības signalizācijām un ugunsdzēsamajiem aparātiem.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” personāls un izglītojamie ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, darba kārtības noteikumiem un drošības noteikumiem normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā. Izglītības iestādē ir pieejama informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu un izvietota pirmās palīdzības sniegšanas aptieciņa. Izglītības iestādes personāls ir informēts par aptieciņas atrašanās vietu un kā rīkoties traumū un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Nelaiemes gadījumu situācijā vienmēr ir iespējams saņemt pirmo palīdzību, kā arī ir pieejami saziņas līdzekļi neatliekamās palīdzības izsaukšanai.

“Valodu un IT mācību centra” personāls un izglītojamie zina, kā rīkoties fiziskas vardarbības gadījumos, kā arī zina, kā rīkoties traumu un pēkšņas saslimšanas gadījumos. Mācību centrs nodrošina, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām tiktu apgūti cilvēkdrošības jautājumi, ievērotas to prasības. “Valodu un IT mācību centram” ir izstrādāts rīcības plāns, ja mācību centrā konstatē vai ir aizdomas, ka izglītojamie vai darbinieki glabā vai izplata atkarību izraisošas vielas un ieročus. Darba aizsardzības un ugunsdrošības prasību izpilde tiek kontrolēta, tiek izvērtēti darba vietu drošības riski.

4.4.3. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” ir nodrošinājusi mācību procesa pieejamību izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām. Pie ēkas ir invalīdratiņu pacelājs, pieejams lifts, atbilstoši iekārtotas auditorijas, uzgaidāmā telpa un labierīcības, lai mācību process būtu pieejams izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

4.5. Iestādes vide

4.5.1. Mikroklimats

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” īpašu uzmanību pievērš izglītības iestādes publiskā tēla veidošanai, ievieš jaunas tradīcijas un kopj esošās. Mācību centra princips ir kvalitatīvi pakalpojumi, tādēļ īpaša uzmanība tiek pievērsta pedagogu kvalifikācijas līmenim, mācīšanas metodēm un personīgajam imidžam, manierēm. Mācību centram ir savs logo un mājas lapa (www.nh.lv), kā arī tiek veicināta mācību centra tēla atpazīšana dažādos interneta portālos, kā piemēram, sociālajos tīklos: draugiem.lv, facebook.com, twitter.com, linkedin.com, [uzziņu portālā 1188.lv](http://uzziņu.portālā.1188.lv) un citos. Mācību centrā izglītojamajiem ir pieejama atsauksmju grāmata. Ir izveidota speciāla atpūtas telpa, kafejnīca, kur izglītojamie un pedagogi var sagatavoties mācībām. Regulāri notiek izglītojamo anketēšana ar mērķi izzināt izglītojamo apmierinātību ar mācību centru, telpām, pasniedzējiem.

Mācību centrā starp vadību un personālu valda savstarpēja sapratne un cieņa. Personāls ievēro pedagogijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību, pilsoniskuma un humānisma principus, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē mācību centru un valsti. Ir izstrādāts Ētikas kodekss, ar kuru ir iepazīstināti darbinieki. Profesionālās tālākizglītības un

pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” vadība vienmēr uzklausa darbinieku, pedagogu vēlmes un ir pretimnākoši jaunām idejām un ieteikumiem. Izglītības iestādes izglītojamo viedoklis vienmēr tiek uzklausīts un ņemts vērā. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” vadība un personāls sniedz visu nepieciešamo atbalstu izglītojamiem.

Mācību centrā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi un darba kārtības noteikumi. Izglītojamie ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti pirms mācību procesa uzsākšanas un tos ievēro. Darbinieki pirms darba uzsākšanas, katrs individuāli tiek iepazīstināts ar iekšējās kārtības noteikumiem un Ētikas kodeksu. Personāls un izglītojamie savā darbībā ievēro un veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu mācību centrā.

Izglītojamie un personāls jūtas vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, nacionālās, reliģiskās u.c. piederības un sociālā stāvokļa. Mācību centrs ievēro katra izglītojamā attīstības individuālās īpatnības, lingvistiskās, kultūras un sociāli emocionālās vides atšķirības, dažādās spējas un speciālās vajadzības. Mācību centrs ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu.

Mācību centra vadībai vienmēr ir pretimnākoša attieksme gan pret darbiniekiem, gan pret izglītojamiem. Nesaskaņas tiek izrunātas un risinātas. Konflikta situāciju risināšanā tiek iesaistīta direktore, kura nekavējoties objektīvi izskata radušos situāciju. Attieksme pret izglītojamiem ir laipna un korekta.

Mācību centra personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei. Mācību centrs nodrošina cieņpilnu attieksmi pret Latvijas valsts simboliem un to lietošanu atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.

4.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādē “Valodu un IT mācību centrā” regulāri notiek mērķtiecīgs darbs mācību centra iekšējās un ārējās vides sakārtošanai. Mācību centra izglītības programmas īstenošana tiek nodrošināta izglītojamo dzīvībai un veselībai drošos apstākļos. Mācību centra telpu platība un tehniskais aprīkojums atbilst būvniecības, drošības un higiēnas prasībām. Mācību telpas ir labiekārtotas, pēc telpu dizaineres ieteikumiem uz auditoriju sienām uzgleznoti tematiskie

zīmējumi. Mācību centrā ir izvietoti zaļie telpaugi, pie sienām ir pielikti informatīvi plakāti ar mācību centra, angļu valodas un datorprogrammu tematiku. Mācību centra telpas sanitārhygēniskie apstākļi ir atbilstoši mācību procesa prasībām. Atbildīgās uzraudzības institūcijas (Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests, Veselības inspekcija u.c.) ir novērtējušas mācību centra atbilstību drošības prasībām. Ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls, pārbaužu dokumenti ir pieejami.

Mācību telpas ir nodrošināts ar pietiekamu apgaismojumu, labām vēdināšanas iespējām. Logi ir aprīkoti ar žalūzijām, kas aizsargā no nevēlamiem atspīdumiem un gaismas stariem. Telpas temperatūra ir atbilstoši laika apstākļiem. Izglītības iestāde ir nodrošinājusi visiem izglītojamiem pieeju gan bezmaksas kafijas aparātam, gan ūdens iekārtai, kā arī karsto dzērienu tirdzniecības automātam. Mācību centrs veicina izglītības pieejamību visiem. Telpas tiek uzturētas tīras un kārtīgas (regulāri uzkoptas un vēdinātas).

Mācību centrs nodrošina racionālu resursu izmantošanu un rīkojas dabai draudzīgi. Mācību centrs izpilda vides aizsardzības prasības atkritumu uzglabāšanā, savākšanā un likvidēšanā. Kā arī mācību centram ir sadarbība ar SIA "Līgatnes papīrs", kas piedāvā savākt no birojiem un uzņēmumiem izlietoto papīru, kartonu, iepakojuma materiālu, grāmatas, žurnālus un citu makulatūru.

Pie profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” ēkas tiek novietots Latvijas valsts karogs atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

4.6. Iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādē “Valodu un IT mācību centrā” ir nepieciešamās telpas izglītības programmu realizēšanai. Mācību auditoriju izkārtojums un platība ir atbilstoša izglītojamo skaitam. Sanitārie mezgli ir pietiekamā daudzumā un atbilstoši iekārtoti. Mācību centra telpu inventārs tiek mainīts, ja tas nepieciešams. Mācību telpas ir nodrošinātas ar mēbelēm un darbam nepieciešamajiem mācību līdzekļiem.

Ēku un telpu nomas līguma termiņi: Elizabetes iela 65-2, Rīga – līdz 2019. gada 31. decembrim. Mācību centram ir vairāki projektori, tāfeles, datori, kopētāji, printeri, CD/DVD iekārtas, planšete. Izglītojamiem ir pieejams bezvadu interneta pieslēgums.

Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamie mācību tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanā. Notiek regulāra mācību tehnisko līdzekļu, iekārtu un aprīkojuma apkope un remonts.

Mācību bāzei nepieciešamais inventārs tiek plānveidīgi papildināts.

Mācību centrs ir apzinājis sadarbības partnerus par ārpus mācību centra organizējamo mācību īstenošanai.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādē “Valodu un IT mācību centrā” ir noteikta kārtība telpu izmantošanai, to ievēro un aktualizē. Mācību līdzekļi atbilst izglītības programmai, nozares attīstības tendencēm, to izvēle ir pamatota. Mācību līdzekļus regulāri papildina un atjauno. Mācību centra vadība, atbilstoši īstenotajai izglītības programmai, nodrošina bibliotēkā piekļuvi mācību literatūrai, papildu literatūrai, uzskates līdzekļiem, digitāliem mācību līdzekļiem un resursiem, izdales materiāliem daļēji atbilstošās telpās, ar attiecīgām mēbelēm, apgaismojumu un tehnisko aprīkojumu.

4.6.2. Personālrесursi

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” izglītības programmu īstenošanai tiek pieaicināti kvalificēti pedagogi, ar kuriem tiek slēgti sadarbības, autoratlīdzības vai darba līgumi. Aicinot darbā pedagogus, tiek vērtēta viņu izglītības un kvalifikācijas atbilstība normatīvo aktu noteiktajām prasībām, kā arī iepriekšējā darba pieredze. “Valodu un IT mācību centrs” veicina un seko līdzi pedagogu profesionālai pilnveidei. Pedagogi pilnveido savas zināšanas un paaugstina savu profesionālo kvalifikāciju, piedaloties dažādos semināros un profesionālās pilnveidesursos.

Mācību centrā ir pedagogu kompetences pilnveides plāns, tas tiek aktualizēts. Pedagoga darba kvalitātes vērtējums ir izvirzīts kā viens no pedagoga profesionālās kompetences pilnveides nepieciešamību raksturojošiem kritērijiem. Pedagogi izglītības procesā pielieto profesionālās kompetences pilnveides pasākumos –ursos, semināros u.tml. gūtās zināšanas un prasmes.

Pedagogi piedalās dažādās ar pedagoģisko un profesionālo darbību saistītās aktivitātēs izglītības iestādē vai ārpus tās. Ar pedagoģisko darbu saistītajās un profesionālajās aktivitātēs iegūto pieredzi pedagogi izmanto, ieviešot jauninājumus izglītības saturā, metodikā u.c.

Mācību centra vadība nodrošina savlaicīgu datu ievadi par pedagogu profesionālās kompetences pilnveides programmu apguvi atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Personāls ievēro vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības un ētikas normas, kā arī personāls ir lojāls Latvijas Republikai un tās Satversmei, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē mācību centru un valsti. Pamatotu aizdomu gadījumā, mācību centra vadība pieprasa nepieciešamās ziņas par personālu Sodū reģistram.

4.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Iestādes darba pavērtēšana un attīstības plānošana

Lai uzlabotu darba kvalitāti un nodrošinātu mācību procesa pārraudzību, ir noteikti galvenie uzdevumi. Mācību centrs veido pašnovērtējuma ziņojumu, kurā tiek iekļautas visas mācību centra darba stiprās puses un jomas, kurās nepieciešami uzlabojumi. Pašnovērtējuma ziņojuma veidošanā iesaistās visi mācību centra darbinieki un izglītojamie. Katru gadu tiek veidots metodiskais darba plāns kārtējam kalendārajam gadam, kā arī tiek apkopots pārskats par iepriekšējā gada darbu, kas kalpo par pamatu jaunajam darba plānam. Pārskatā par mācību centra darbību iepriekšējā gadā ietverta informācija par izglītojamo un pedagogu sastāvu, mācību darbu, to analīze. Darba plāns ir vērsts uz mācību centra pamatuzdevumu kvalitatīvu izpildi un mērķu sasniegšanu. Tas ietver pedagogiski - metodiskās apvienības darba plānus. Pašvērtēšanas sistēma ir skaidri strukturēta un plānota katrā mācību centra darbības jomā. Pašvērtējums ir objektīvs un pamatots.

Plānojot mācību centra perspektīvās attīstības plānu, tiek ņemtas vērā Latvijas reģionu attīstības un darba tirgus prioritātes un pieprasījums, tehnoloģiju attīstība, izglītības tendences, izglītības programmu pilnveidošana, lielākas atpazīstamības veicināšana dažādos izglītības projektos, kā arī ietverta analīze par iepriekšējiem gadiem.

Mācību centra stiprās puses:

- mācību centrā strādā profesionāli un pieredzējuši pasniedzēji;
- mācību procesā tiek pielietotas piemērotas un daudzveidīgas mācību metodes, lai izglītojamie kvalitatīvi varētu apgūt atbilstošo izglītības programmu;
- katram izglītojamajam tiek nodrošināta individuāla pieeja;
- mācību centrs nomā atbilstošas mācību telpas;
- mācību centram ir sava mājas lapa, logo.

Mācību centra darba vājās puses:

- nepieciešams papildināt informatīvos un materiāltehniskos resursus programmu īstenošanai.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” ir izstrādājis stratēģisko plānu, tas ir loģiski strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Stratēģiskajā plānā ir iekļauta mācību centra attīstības plānošana.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” pašnovērtējuma ziņojums ir publiskots mācību centra mājas lapā (www.nh.lv) un katru gadu tiek aktualizēts.

4.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē ir visa izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā obligātā dokumentācija. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” izglītības procesu uzraudzību veic direktore. Iestādes darbiniekiem ir izstrādāti amata apraksti, kuros ir uzskaitīti katra amata pienākumi.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” dokumentācija tiek kārtota atbilstoši izstrādātai lietu nomenklatūrai un noformēta atbilstoši dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām.

Mācību centrā ir noteikta vadības organizatoriskā struktūra. Vadības darba jautājumi tiek izskatīti vadības sēdēs. Par pieņemtiem lēmumiem darbinieku sapulcē tiek informēts izglītības iestādes personāls. Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” vadība plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbības jomas. Mācību centra direktores vadībā tiek noteikti pienākumi un tiek sekots līdzi to izpildei. Vadība vienmēr ir atvērta pieņemt un uz klausīt darbiniekus un izglītojamos. Mācību centra vadība pieņem apmeklētājus arī ārpus pieņemšanas laika, iepriekš to saskaņojot.

Mācību centra direktore plāno, organizē un vada mācību centra darbu, deleģē pienākumus, atbilstoši organizatoriskajai struktūrai un pārrauga to izpildi. Regulāri un mērķtiecīgi notiek vadības sanāksmes, tās tiek dokumentētas. Mācību centra svarīgākie jautājumi tiek sistemātiski risināti un realizēti visa mācību procesa laikā. Laicīgi un operatīvi tiek veiktas izmaiņas mācību centra darbībā, par to tiek spriests vadības sēdēs, kā

arī pedagoģiskās un metodiskās apvienības sanāksmēs. Pieņemot lēmumus, tiek ņemta vērā informācija, kas iegūta pedagoģiskās, metodiskās un vadības sēdēs. Individuālās sarunās direktore uzklausa, iedziļinās pedagogu un izglītojamo problēmās, kuras iespēju robežās tiek operatīvi risinātas. Mācību centra vadība regulāri informē darbiniekus par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi regulārajās sanāksmēs. Mācību centra direktore ievieš jauninājumus mācību centra darbības un kvalitātes kultūras pilnveidei.

Mācību centrā notiek darbs, lai tiktu izveidots saliedēts un draudzīgs kolektīvs, kas būtu motivēts pašizglītībai un tālākizglītībai. Mācību centrā ir visa izglītības procesa organizēšanai nepieciešamie obligātie dokumenti. Pastāv personāla darba pienākumu apraksti un ir noslēgti darba līgumi. Pamatotu aizdomu gadījumā, mācību centrs pieprasa nepieciešamās ziņas par personālu Sodū reģistram. Šobrīd pedagogi tiek morāli balstīti, lai izglītība mūža garumā būtu viena no viņu profesijas pamatprasībām. Iespēju robežās personāls pilnveido savu kvalifikāciju plānveidīgi un mērķtiecīgi, ievērojot mācību centra attīstības stratēģiju. Pedagogi ir piesaistīti grupām, atbilstoši pēc to pieprasījuma.

Mācību centra iekšējie normatīvie akti ir izstrādāti un pieņemti demokrātiski. Mācību centra vadība ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ievēro politisko, reliģisko neitralitāti, ar savu rīcību un pausto viedokli nediskreditē mācību centru un valsti. Mācību centrs veicina gan izglītojamās, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tai skaitā ētikas normas, lojalitāti Latvijas Republikai un tās Satversmei.

Metodisko darbu organizē regulāri, atbilstoši mācību centra darba plānam. Ir izveidota metodiskā komisija, mācību centra vadība pārrauga tās darbību. Ir izstrādāta izglītības iestādes “Kvalitātes vadības sistēmas rokasgrāmata” – kvalitātes vadības sistēmas pamatdokuments, kas nosaka mācību centra kvalitātes politiku un raksturo kvalitātes vadības sistēmu. Mācību centra personāls informē izglītojamās par iesniegumu (sūdzību, priekšlikumu) iesniegšanas kārtību, izglītojamo tiesībām saņemt argumentētu skaidrojumu par izmantojamās informācijas, mācību līdzekļu, materiālu vai metožu atbilstību izglītojamā attīstībai.

4.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Dibinātājs sadarbībā ar mācību centra personālu sistemātiski līdzdarbojas mācību centra attīstības plānošanā. Mācību centrs veido sadarbību ar dažādām valsts institūcijām un

nevalstiskām organizācijām. Ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar Nodarbinātības Valsts Aģentūru „Mūžizglītības pasākumi nodarbinātām personām” projekta ietvaros. Eiropas projektu ietvaros notiek sadarbība ar Latvijas Interneta Asociāciju (LIA) un Latvijas Informācijas un komunikācijas tehnoloģijas asociāciju (LIKTA). Jau divus gadu mācību centrs piedalās Erasmus+ projektos sadarbībā ar valodu skolām citās valstīs.

Jau vairākus gadus profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” sadarbojas ar mācību centru “AB Dialogs”.

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestāde “Valodu un IT mācību centrs” mērķtiecīgi iesaistās starptautiskos projektos un citās aktivitātēs, lai veicinātu mācību centra atpazīstamību un prestižu.

4.8. Izglītības iestādes darbības novērtējums

Jomas un kritēriji:	Vērtējuma līmenis			
	Nepietiekami	Pietiekami	Labi	Ļoti labi
1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas			X	
2. Mācīšana un mācīšanās				
2.1. Mācīšanas kvalitāte				X
2.2. Mācīšanās kvalitāte				X
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa			X	
3. Izglītojamo sasniegumi				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā				X
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	Nevērtē			
4. Atbalsts izglītojamiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts				X
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				X
4.3. Atbalsts personības veidošanā	Nevērtē			
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	Nevērtē			
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	Nevērtē			
4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	Nevērtē			
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	Nevērtē			
5. Iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				X
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	

6. Iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi			X	
6.2. Personālrесursi				X
7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība				X
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām				X
Kopsavilkumā:	0	0	5	9

5. Citi sasniegumi

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādei “Valodu un IT mācību centram” pēdējo gadu laikā ir vērojama strauja attīstība. Mācību centrs pēdējo gadu laikā ir ieguvis stabilu tirgus daļu.

Tiek pilnveidota un uzturēta mājas lapa internetā: www.nh.lv.

Uzlabotas mācību centra telpas: nomainīts grīdas segums, uzlikts labāks apgaismojums, iegādāta jauna tehnika.

Mācību centrs iesaistījies ESF projektos, veicinot pieaugušo tālākizglītību, iesaistījies Erasmus+ projektos, veicinot pedagogu angļu valodas kā svešvalodas profesionālo attīstību.

Pēc atsauksmēm redzams, ka daudzi Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centrs” tālākizglītības kursu beidzēji gūst panākumus darbā, paaugstinājuma vai jauna darba piedāvājumus.

6. Turpmākā attīstība

Profesionālās tālākizglītības un pilnveides izglītības iestādes “Valodu un IT mācību centra” turpmākajai attīstībai tiek izvirzīti šādi mērķi:

- turpināt piesaistīt Eiropas Sociālo fondu finansējumu izglītības pakalpojumu attīstībai, nodrošinot augstu apmācību kvalitāti;
- turpināt darbu pie telpu modernizācijas;

SIA „SMART TRAINING”, reģ. Nr. 40103225201, jurid. adrese: Ģertrūdes iela 63, Rīga, LV-1011, fakt. adrese: Elizabetes iela 65-10, Rīga, LV-1050, Nordea Bank AB Latvijas filiāle, kods: NDEALV2X, konts: LV24NDEA0000082246808, tālr. Nr. 67847600

- pilnveidot piedāvātās izglītības programmas un izstrādāt jaunas atbilstoši pieprasījumam;
- pilnveidot materiāltehnisko bāzi;
- mācību literatūras resursu papildināšana, kas ir nepieciešama mācību īstenošanas procesā;
- meklēt starptautiskās sadarbības iespējas.

“Valodu un IT mācību centra”,
SIA “Smart Training” direktore:

Zaiga Ošiņa

SASKAŅOTS:

“Valodu un IT mācību centra”,
SIA “Smart Training” valdes loceklis:

Dmitrijs Zaznovs

SIA „SMART TRAINING”, reģ. Nr. 40103225201, jurid. adrese: Ģertrūdes iela 63, Rīga, LV-1011, fakt. adrese: Elizabetes iela 65-10, Rīga, LV-1050, Nordea Bank AB Latvijas filiāle, kods: NDEALV2X, konts: LV24NDEA0000082246808, tālr. Nr. 67847600

1. pielikums

Studentu darba nodarbībās un progresu vērtējums:

Nr.	Studenta vārds, uzvārds	Motivācija, attieksme pret mācībām	Aktivitāte nodarbībās	Mājas darbu izpildīšana	Progress							Grūtības/ Ieteikumi/ Piezīmes
					Runāšana	Klausīšanās	Lasīšana	Rakstīšana	Gramatika	Leksika	Izruna	

1-nepietiekami, 2-apmierinoši, 3-viduvēji, 4-labi, 5-izcili