

Profesionālās tālākizglītības centra “Valodu un IT mācību centrs”, SIA “Smart Training” pašnovērtējuma ziņojums

Rīga, 27.09.2023.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.) |
|---|----------------------------|--|-----------------|---------------------|--|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Profesionālās pilnveides programma "Angļu valoda apkalpojošajam personālam (ar priekšzināšanām vismaz A1 līmenī)" | 20P227001 | Elizabetes iela 65 – 2, Rīga | P_6817 | 06.03.2023 | 7 | 5 |
| Vispārējā angļu valoda (A līmenis) | | Elizabetes iela 65 – 2, Rīga | DIKS-22-108-ail | 23.03.2022 | 226 | 185 |
| Vispārējā angļu valoda (B līmenis) | | Elizabetes iela 65 – 2, Rīga | DIKS-22-109-ail | 23.03.2022 | 348 | 298 |
| Vispārējā angļu valoda (C līmenis) | | Elizabetes iela 65 – 2, Rīga | DIKS-22-110-ail | 23.03.2022 | 40 | 34 |
| Lietišķā angļu valoda (B līmenis) | | Elizabetes iela 65 – 2, Rīga | DIKS-22-111-ail | 23.03.2022 | 12 | 10 |

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā:

- 1.2.1. dzīvesvietas maiņa (4 izglītojamie);
- 1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (0 izglītojamie);
- 1.2.3. cits iemesls (97 izglītojamie - darba noslogotības dēļ, ģimenes apstākļu dēļ, veselības stāvokļa dēļ un personisku iemeslu dēļ atliek mācības uz vēlāku laiku).

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaits | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|--|--------|--|
| 1. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 0 | |

| | | | |
|----|--|---|--|
| 2. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 0 | |
|----|--|---|--|

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – ar efektīvu apmācību palīdzēt izglītojamajiem un organizācijām gūt izcilus panākumus, dodot iespēju cilvēkiem iegūt darba tirgū nepieciešamās iemaņas un attīstīt sevi, tādējādi veicinot Latvijas sabiedrības un valsts izaugsmi.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – ieinteresēts, motivēts mācīties un attīstīties mūža garumā, spēj kompleksi lietot reālās dzīves situācijās iegūtās zināšanas un prasmes.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – profesionalitāte, kvalitāte, cieņa, sadarbība, atbildība, attīstība.
- 2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|---|---|--|
| Nr.1 Metodiskais darbs – atbalsts pedagogiem. | a) kvalitatīvi - papildināts pedagogiem pieejamais metodisko materiālu klāsts. | Sasniegts. |
| | b) kvantitatīvi - pedagogu pieredzes apmaiņa kopīgā sanāksmē vismaz reizi gadā. | Sasniegts. |
| Nr.2 Neformālo izglītības programmu datorapmācībām licencēšana. | a) kvalitatīvi - izstrādātas neformālās izglītības programmas datorapmācībām, balstoties uz darba tirgus prognozi Eiropas un Latvijas kontekstā, nodrošinot attiecīgo programmu popularizāciju. | Sasniegts. |
| | b) kvantitatīvi - izstrādātas un licencētas vismaz 2 neformālās izglītības programmas, atbilstoši valsts, darba devēju, kā arī personības izaugsmes interesēm. | Daļēji sasniegts – programmas datorapmācībām izstrādātas, jāiesniedz uz licencēšanu. |

- 2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi |
|--|---|
| Nr.1 Pedagogu savstarpējā sadarbība un komandas darbs mācību centra vīzijas sasniegšanā. | a) kvalitatīvi – tiek apkopota un popularizēta labā prakse un tiek ieviesti labās prakses piemēri ikdienas mācību darbā. |
| | b) kvantitatīvi – vismaz 2 x gadā notiek pedagogu savstarpējās pieredzes apmaiņas sanāksmes, kur tiek nodotas kursos gūtās atziņas, labās prakses piemēri, vadītas meistarklases u.tml. |
| Nr.2 Veicināt mācību centra atpazīstamību, informējot | a) kvalitatīvi – ir augsta mācību centra atpazīstamība gan sabiedrības, gan darba devēju vidū. |

| | |
|--|--|
| sabiedrību un darba devējus par pieejamajām izglītības programmām. | b) kvantitatīvi – katru otro nedēļu tiek veiktas publikācijas sociālajos tīklos un aktualizēta mācību centra mājas lapa. |
|--|--|

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|---|
| Lai sekmīgi apgūtu izglītības programmu, svarīgi ir regulāri apmeklēt mācību nodarbības, tāpēc apmeklējumam tiek pievērsta liela uzmanība (kavējumu gadījumā ar izglītojamo sazinās konsultants un vienojas par apmeklējumu vai pāriešanu uz citu izglītības programmu vai grupu). Tiek organizēts individuāls plāns (pieeja) izglītojamajiem, ņemot vērā katra izglītojamā individuālās īpatnības, atšķirīgu mācīšanās tempu, intereses un vajadzības. Tiek nodrošināta iespēja atkārtoti apgūt izglītības programmu bez maksas (garantija). | Pēc iespējas savlaicīgāk un precīzāk diagnosticēt mācīšanās grūtības, lai varētu sniegt nepieciešamo atbalstu. |
| Pēc izglītības programmas apgūšanas tiek aizpildītas novērtējuma anketas, kā arī, pārtraucot mācības, tiek izziņāts vērtējums par izglītības procesu, mācību centrs izvērtē iegūto informāciju un, ņemot vērā norādīto, pilnveido turpmāko darbību atbilstoši atgriezeniskajai saitei un esošajiem resursiem. | Turpināt darbu pie izglītības procesa pilnveides, izvērtējot absolventu sniegto informāciju. |
| Mācību centrā nav sistemātiska izglītojamo mācību pārtraukšana, bet atsevišķos gadījumos (veselības stāvokļa dēļ, dzīvesvietas maiņas dēļ, darba noslodzes dēļ) izglītojamie mācības pārtrauc. Šiem izglītojamajiem konsultants piedāvā mācības atsākt pēc laika vai arī apgūt izglītības programmu attālināti. | Turpināt darbu, lai izglītojamo mācību pārtraukšana būtu pēc iespējas mazāka. |
| Mācību centrs rosina turpināt nākamā līmeņa vai citas izglītības programmas apguvi un atbalstam sniedz papildus atlaides kā mācību centra izglītojamajiem. Kā arī pie ziņojuma dēļa tiek izvietota informācija par sadarbības partneru aktuālākajām vakancēm. | Turpināt mērķtiecīgi, regulāri un sistēmiski rosināt un atbalstīt izglītojamos pieņemt apzinātus lēmumus par izglītības turpināšanu un nodarbinātības iespējām. |
| Mācību centrs nodrošina izglītības atbilstību nodarbinātībai un mūžizglītībai. Pēc izglītības programmas pabeigšanas konsultanti izziņā absolventu turpmākās mācības un karjeras izaugsmi, mācību centrs izmanto šo informāciju sava darba izvērtēšanai, esošo izglītības programmu pilnveidošanai. | Lai iegūtu pilnīgāku informāciju, būtu jāizveido anketa, lai apkopotu informāciju par absolventu tālāko izglītību un profesionālo darbību. |

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|--|
| Nodarbību vērošana notiek gan pie jaunajiem pedagogiem, lai viņi varētu saņemt atbalstu un atgriezenisko saiti, kas tiek darīts pareizi, kas nē, gan | Veicināt vairāk pedagogu iesaistīties savstarpējā mācību nodarbību vērošanā. |

| | |
|--|--|
| savstarpēji tiek vērotas esošo pedagogu nodarbības (pedagoga profesionālā darbība, novērotājs iegūst jaunas idejas, tādējādi tiek veicināta vienotas pieejas īstenošana mācību centrā utt.). | |
| Attālinātās mācības un izglītojamo vērtēšana tiek īstenota pēc mācību centra izveidotas vienotas sistēmas. | Jāizstrādā vienots risinājums noslēguma pārbaudes darbiem tiešsaistē. |
| Mācību centrā ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kuru izprot un ievēro mācību centra pedagogi, kā arī ar to ir iepazīstināti izglītojamie. | Pilnveidot sasniegumu vērtēšanas kārtību, ja tiek iesniegti pamatoti priekšlikumi. |
| Mācību centrā ir izstrādāta sistēma, kā tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts mācību process un atbalsts. | Turpināt darbu pie efektīva un pielāgota darba katram konkrētajam gadījumam. |

3.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Mācību centrs ir aktualizējis un nodrošina informācijas pieejamību VIIS: nolikums, īstenotā izglītības programma un mācību plāns. Mācību centra mājas lapā ir ievietota pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamā daļa. | Turpināt izvietot VIIS un mācību centra mājas lapā aktuālāko informāciju. |
| Īstenotās izglītības programmas atbilst valsts ekonomikas, kultūras un sociālajām vajadzībām, veicinot iegūt kvalitatīvu un konkurētspējīgu izglītību, kas atbilst Latvijas un Eiropas šī brīža darba tirgus pieprasījumam. | Turpināt regulāri aktualizēt un izstrādāt jaunas izglītības programmas. |
| Mācību centra administrācijai, un pedagogiem un dibinātajam ir vienota izpratne par īstenoto izglītības programmu mērķiem un 1-3 gadu laikā sasniedzamajiem rezultātiem atbilstoši izglītības satura apguves plānojumam. Mācību centrs regulāri izvērtē izglītības satura apguves kvalitāti, ņem vērā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumus un ievieš nepieciešamās izmaiņas konkrētajai grupai vai kursam. | Turpināt regulāri izvērtēt izglītības satura apguves kvalitāti un veikt nepieciešamās izmaiņas. |
| Lielākā daļa pedagogu sadarbojas izglītības programmu īstenošanā, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu, un izprot savu lomu un vietu izglītības programmu īstenošanā. | Veicināt visu pedagogu plānveidīgu sadarbību un savas lomas un vietas izprašanā izglītības programmu īstenošanā. |
| Mācību centrā organizētie mācību pasākumi ir pārdomāti, nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību procesu. | Pasākumu sagatavošanā un īstenošanā proaktīvi iesaistīt izglītojamos. |
| Mācību centra darba organizācija ir plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz nodarbībām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Mācību centra vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uz klausot visas iesaistītās puses (pedagogus, izglītojamos, apmācību konsultantus). | Turpināt nodrošināt efektīvu mācību laika izmantošanu, īstenojot visas izglītības programmas. |
| Mācību centrs sadarbībā ar dibinātāju ir izvērtējis savus sasniedzamos rezultātus attiecībā uz piedāvātajām izglītības programmām, ņemot vērā: esošo un potenciālo izglītojamo skaitu, pedagogu pieejamību, tuvākās izglītības iestādes, kurās tiek piedāvātas līdzīga veida izglītības programmas un izglītojamo sasniegumus | Regulāri pārskatīt un pilnveidot izglītības programmu piedāvājumu. |

| | |
|--|---|
| ikdienas mācībās. Īstenotās izglītības programmas ir aktuālas un atbilst darba tirgus pieprasījumam. | |
| Mācību centrs ir aktualizējis un nodrošina informācijas pieejamību VIIS: nolikums, īstenotā izglītības programma un mācību plāns. Mācību centra mājas lapā ir ievietota pašnovērtējuma ziņojuma publiskojamā daļa. | Turpināt izvietot VIIS un mācību centra mājas lapā aktuālāko informāciju. |

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

- 4.1. Latvijas televīzijas kanāls “STV Pirmā!” – līdzdarbošanos sociālajā projektā “Caur ērkšķiem uz...” - mācību centrs nodrošināja 5 dāvanu kartes (visas ar atvērtu izvēli uz jebkuriem valodu kursiem mācību centrā).

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. SIA “Izglītības sistēmas” – līgums par skolvadības sistēmu E-klase.
5.2. Nodarbinātības valsts aģentūra (NVA) – līgums par svešvalodu, datorzinību un citu izglītības programmu īstenošanu.
5.3. SIA “Līgatnes papīrs” – vienošanās par makulatūras nodošanu, dabas saudzēšanu.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (domājot par izglītojamā personību) - savstarpēja cieņa un pozitīva saskarsme, izglītojamo motivācija, atbildība par ieteiktajiem risinājumiem izglītojamo zināšanu pilnveidei.
6.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas: Mācību procesā tika ņemtas vērā izglītojamo individuālās prasmes un spējas, un iepriekšējā dzīves un darba pieredze. Mācību centra darbinieki un pedagogi ir vērsti uz sadarbību un atbalstu, rosinot izglītojamos pilnveidoties mūža garumā.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):
- Mācību procesā notiek regulāra un jēgpilna digitālo tehnoloģiju lietošana (ir pieejami datori, projektori, skaļruņi, pedagogi tos mērķtiecīgi pielieto).
 - Mācību centrs strādā elastīgi - sekmīgi tiek īstenotas izglītības programmas gan klātienē, gan attālinātajā režīmā (*Online*) gan grupās, gan individuāli.
- 7.2. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās:
- Izglītojamo sniegums ikdienas mācībās ir labs – izglītojamie ir motivēti un aktīvi iesaistās mācību procesā - jaunu zināšanu apgūšanā, savu prasmju pilnveidošanā.

8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem (izņemot vispārējo izglītību, profesionālās ievirzes izglītību)

- 8.1. Pedagogu dalība profesionālās kompetences pilnveidē

| | |
|--|----|
| 2022./2023.māc.g. pedagogu skaits izglītības iestādē | 10 |
|--|----|

| | |
|---|---|
| 2022./2023.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē | 5 |
| 2022./2023.māc.g. ieguldītie līdzekļi izglītības iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveidē | 0 |

8.2. Profesionālo izglītību ieguvušo skaits

| | |
|--|--------|
| 2022./2023.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās pilnveides izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās | 5 no 7 |
|--|--------|

8.3. Profesionālās izglītības programmu pieejamības veicināšana.

| | |
|---|--|
| Plāni/shēmas/programmas, kas izmantotas profesionālās izglītības pieejamības veicināšanai (atbalsta veidu pieejamība, piemēram, dienesta viesnīca, individuālās konsultācijas riska grupām, stipendijas, vides pieejamība u.tml.) | Mācībām tiek piedāvātas īpašas atlaides, atbilstoši aprīkota vide. |
|---|--|